



Bekanntmachung

Rangordnung nach Titeln und einer mündlichen Prüfung für die befristete Beauftragung als

VERWALTUNGSASSISTENT/IN
6. Funktionsebene – Voll- oder Teilzeit

Abgabetermin:

12. Februar 2024 – 12:00 Uhr

Verlängerung bis zum 04.03.2024

Voraussetzungen:

- Reifediplom oder gleichwertiger Ausbildungsnachweis
- Zweisprachigkeitsnachweis B2, ex Niveau B.

Die genannte Stelle ist der **deutschen** Sprachgruppe vorbehalten.

Prüfungsprogramm:

- Grundzüge des Kodex der örtlichen Körperschaften der Autonomen Region Trentino Südtirol (Regionalgesetz vom 03. Mai 2018, Nr. 2), Artikel 1 bis 6, 12 bis 17, 42 bis 66 und 181 bis 196
- Grundkenntnisse über das Verwaltungsverfahren, L.G. Nr. 17/1993
- Satzung der Gemeinde Olang

Die erstellte Rangordnung getrennt für Voll- oder Teilzeitstelle hat eine Gültigkeit von jeweils einem Jahr. Der Verzicht auf die Annahme einer angebotenen Stelle bewirkt den Verfall von der Rangordnung.

Termin mündliche Prüfung:

Der Termin wird den Bewerbern schriftlich bekanntgegeben.

Die Ansuchen müssen auf stempelfreiem Papier gemäß Vordruck (siehe Homepage <https://www.gemeinde.olang.bz.it/de>) abgefasst sein und vollständig bis spätestens **12.00 Uhr des 04.03.2024** eingereicht werden.

Als termingerecht eingereicht gelten einzig jene Gesuche, welche zum vorgenannten Zeitpunkt im Protokollamt eingelangt sind, unabhängig vom Absendedatum laut Poststempel.

Dem Gesuch beizulegen sind:

- Zeugnisse und Diplome mit Bewertungsnachweis
- Zweisprachigkeitsnachweis (welcher Voraussetzung ist)
- Sprachgruppenzugehörigkeit (im verschlossenem Kuvert).

Nähere Informationen erteilt der Gemeindesekretär, Tel. 0474 497522.

Avviso

Graduatoria per titoli ed esame orale per un incarico a tempo determinato in qualità di

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/A
6. qualifica funzionale - tempo pieno o part-time

Scadenza:

12 febbraio 2024 – ore 12:00

Progrga del termine al 04.03.2024

Requisiti:

- diploma di maturità od equivalente
- attestato di bilinguismo grado B2, ex livello B

Il predetto posto è riservato al gruppo linguistico **tedesco**.

Programma d'esame:

- Principi fondamentali del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (legge regionale n. 2 del 03.05.2018), art. 1 a 6, 12 a 17, 42 a 66 e 181 a 196
- Conoscenze base dei procedimenti amministrativi, L.P. n. 17/1993
- Statuto del Comune di Valdaora

La graduatoria distinta per posto a tempo pieno o parziale resta in vigore per un anno. La rinuncia all'accettazione di un posto offerto comporta la decadenza dalla graduatoria.

Data esame orale:

La data verrà comunicata ai candidati per iscritto.

Le domande dovranno essere redatte in carta libera ed in conformità al facsimile (vedi sito internet <https://www.gemeinde.olang.bz.it/it>) e dovranno essere consegnate complete della relativa documentazione entro le **ore 12.00 del 04/03/2024**.

Verranno considerate come consegnate in tempo utile soltanto le domande pervenute all'ufficio protocollo entro il termine citato, indipendentemente dalla data di spedizione risultante dal timbro postale.

Alla domanda sono da allegare:

- Certificati e diplomi con indicazione dei voti come condizioni
- Attestato di bilinguismo come condizione
- Dichiarazione di appartenenza al gruppo linguistico (in busta chiusa)

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Segretario Comunale, Tel. 0474 497522.

GEMEINDE OLANG

Autonome Provinz Bozen-Südtirol

Personalamt



COMUNE DI VALDAORA

Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige

Ufficio Personale

Der Gemeindegemeinschaftssekretär– Il Segretario Comunale
Manfred Mutschlechner
digital signiertes Dokument – documento firmato digitale

no. - Prot. - nr.: 0002518 Data - Datum: 12.02.2024

Floriansplatz 18 - 39030 Olang
Tel. 0474 496121
www.gemeinde.olang.bz.it info@olang.eu
zertifizierte e-mail (PEC): olang.valdaora@legalmail.it
Steuernummer 81003030210 – MwSt. Nr. 00434390217
elektronische Fakturierung - eindeutiger Ämterkodex:
UFQ8KG

Piazza Floriani 18 - 39030 Valdaora
Tel. 0474 496121
www.valdaora.eu info@valdaora.eu
e-mail certificata (PEC): olang.valdaora@legalmail.it
codice fiscale 81003030210 - P. IVA 00434390217
fatturazione elettronica - codice univoco ufficio : UFQ8KG